

# **COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 23 07 2021**

Le Conseil Municipal de la Commune de ST MAURICE DE LIGNON,  
Dûment convoqué le 19 juillet s'est réuni en session ordinaire,  
Dans la Salle Jean Baure, sous la présidence de M. Alain FOURNIER, Maire.

**Présents** : M. FOURNIER (Maire), M. PEROTTI Mme MERLE, Mme PEYRAGROSSE, Mme GUERIN, Mme FAVIER, Mme DUPUY, M. PEYRARD, Mme TOSI, M. LILLIO, Mme OUILLON, M. MOALLIC, Mme ANJORAS, M. ESTOC, Mme PEYRARD, M. PEYROCHE Mme BERRUERO, M. CHANON.

**Absents** : M. AULAGNIER ayant donné procuration à Mme PEYRAGROSSE, M. MOREL ayant donné procuration à Mme GUERIN, Mme PINATEL ayant donné procuration à Mme PEYRAGROSSE, M. GAILLARD.

**Secrétaire de séance** : Mme OUILLON

Le quorum étant atteint, le Conseil Municipal peut délibérer.

## **APPROBATION PV DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DU 18 JUIN 2021**

### **1. INSTITUTION ET VIE POLITIQUE**

#### **1.1 Installation de M. Jean CHANON, nouveau conseiller municipal**

### **2. FINANCES**

#### **2.1 Location des salles**

Le Conseil municipal se positionne favorablement pour répondre aux demandes de réservations de salles pour les réceptions privées, avec un engagement des utilisateurs sur le respect des règles sanitaires qui seront applicables le jour J.

#### **2.2 Enfouissement Télécom rue des Garets**

**Le Conseil municipal :**

**APPROUVE A L'UNANIMITE** l'avant-projet des travaux, la réalisation des travaux par le SDE43 et la participation de la commune.

#### **2.3 Travaux éclairage public rue Nationale et lotissement Le Garay**

**Le Conseil municipal :**

**APPROUVE A L'UNANIMITE** l'avant-projet des travaux, la réalisation des travaux par le SDE43 et la participation de la commune.

## **2.4 Demande de subvention auprès de l'Etat – financement de l'étude concernant la déclaration de projet emportant mise en compatibilité du PLU**

**Le Conseil municipal :**

**APPROUVE A L'UNANIMITE** le principe de demande de subvention auprès de l'Etat pour l'étude réalisée concernant la déclaration de projet emportant mise en compatibilité du PLU de la commune.

## **2.5 Plan relance numérique à destination des écoles**

**Le Conseil municipal :**

**APPROUVE A L'UNANIMITE** la demande de subvention auprès du Ministère de l'Education Nationale dans le cadre du Plan de relance – continuité pédagogique – appel à projet pour un socle numérique dans les écoles élémentaires.

# **3. FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE**

## **3.1 Création du grade d'adjoint technique principal 1<sup>ère</sup> classe**

**Le Conseil municipal :**

**APPROUVE A L'UNANIMITE** la création d'un poste au grade d'adjoint technique principal 1<sup>ère</sup> classe (22 heures) dans le cadre de l'avancement de grade d'un agent communal.

## **3.2 Contrats aidés aux services techniques**

**Le Conseil municipal :**

**APPROUVE A L'UNANIMITE** le recours aux contrats aidés aux services techniques de la commune selon les besoins et en vue de prochains départs à la retraite.

# **4. DOMAINE PATRIMOINE**

## **4.1 Agrandissement du cimetière – acquisition des parcelles**

**Le Conseil municipal :**

**APPROUVE A L'UNANIMITE** l'acquisition des terrains à proximité du cimetière appartenant aux consorts DEBARD OUILLON.

## **4.2 Travaux aménagements cabinet dentaire – convention**

**Le Conseil municipal :**

**APPROUVE A L'UNANIMITE** la signature d'une convention liant le dentiste (arrivée au 01/01/2022) et la commune en lien avec la nécessité d'aménager le cabinet dentaire.

## **4.3 DIVERS**

1/ Souscription à **ILLIWAP** par la commune. Il s'agit d'une application qui permet d'adresser des messages d'alerte, de vigilance et d'information auprès de la population.

2/ Mise en place **zone 30**

Les travaux seront finalisés d'ici les vacances de la Toussaint.

3/ Démarrage des travaux concernant l'aménagement entrée de bourg début septembre.