

**CONSEIL MUNICIPAL DU 26 FEVRIER 2021**  
**Compte rendu**

Le Conseil Municipal régulièrement convoqué par le Maire le 22 février 2021, s'est réuni en salle du Conseil Municipal de la Mairie de Saint Maurice de Lignon le vendredi 26 décembre à 18h00, sous la présidence de Monsieur Alain FOURNIER, Maire de la commune.

**Présents** : M. FOURNIER (Maire), Mme MERLE, M. MOREL, Mme PEYRAGROSSE, M. PEROTTI (adjoints), Mme GUERIN, M. ROMEYER, Mme FAVIER, M. MOUSSET, Mme DUPUY, M. PEYRARD, Mme TOSI, M. LILLIO, Mme OUILLON, M. MOALLIC, Mme PINATEL, M. GAILLARD, Mme ANJORAS, M. ESTOC, Mme PEYRARD, Mme BERRUERO.

**Absents** : M. AULAGNIER ayant donné procuration à Mme PEYRAGROSSE – M. PEYROCHE

**Secrétaire de séance** : Mme OUILLON

Le quorum étant atteint, le Conseil Municipal peut délibérer.

Le compte-rendu du Conseil municipal du 11 décembre 2020 est approuvé.

### **1/ DETERMINATION DU NOMBRE D'ADJOINTS**

**FIXE** à 5 le nombre d'adjoints au Maire

**Approuvée à l'unanimité**

### **2/ DELEGATION DE FONCTION CONSENTIES AUX ADJOINTS**

**DECIDE** de donner délégation aux adjoints dans la limite de leur champ d'action défini ci –dessous :

- **Madame Véronique MERLE** : 1<sup>er</sup> adjoint, déléguée chargée de la gestion des associations, de l'événementiel et de l'administration générale.

- **Monsieur Pierre MOREL** : 2<sup>ème</sup> adjoint, délégué en matière d'équipement, espaces publics et environnement, travaux.

- **Monsieur Jean-Paul AULAGNIER** : 3<sup>ème</sup> adjoint, délégué en matière d'intercommunalité.

- **Madame Marie-Hélène PEYRAGROSSE** : 4<sup>ème</sup> adjoint, déléguée en matière d'éducation, enfance, action sociale générale.

- **Monsieur Pascal PEROTTI** : 5<sup>ème</sup> adjoint, délégué urbanisme, eau, assainissement.

**Approuvée à l'unanimité**

### **3/ APPROBATION COMPTES DE GESTION 2020 – BUDGETS EAU, ASSAINISSEMENT, POLE DE SANTE, MAISON DE SANTE PLURIDISCIPLINAIRE, COMMERCES LOCATIFS, PATRIMOINE IMMOBILIER LOCATIF, SABOT 5**

**DECLARE** que les comptes de gestion sont approuvés

**Approuvée à l'unanimité**

### **4/ APPROBATION CA 2020 BUDGETS EAU, ASSAINISSEMENT, POLE DE SANTE, MAISON DE SANTE PLURIDISCIPLINAIRE, COMMERCES LOCATIFS, PATRIMOINE IMMOBILIER LOCATIF, SABOT 5**

**APPROUVE et VOTE** les comptes administratifs 2020 présentés ci-dessus : Maison de santé – Pôle de santé – Commerce locatif – Lotissement Sabot V – Patrimoine immobilier locatif – Assainissement - Eau.

Conformément à l'article L121-13 du Code des Communes, Monsieur Maire s'est retiré de la salle et n'a pas participé au vote, de même que l'élu pour lequel il détient un pouvoir, le cas échéant.

## **Approuvée à l'unanimité**

### **5/ AFFECTATION DE RESULTAT – BUDGET EAU**

**DECIDE** l'affectation du résultat excédentaire de la section de fonctionnement comme suit :

- Au compte 1068 en recettes d'investissement : 38 404,87 €

## **Approuvée à l'unanimité**

### **6/ AFFECTATION DE RESULTAT – BUDGET ASSAINISSEMENT**

**DECIDE** l'affectation du résultat excédentaire de la section de fonctionnement comme suit :

- Au compte 1068 en recettes d'investissement : 12 126,67 €

## **Approuvée à l'unanimité**

### **7/ AFFECTATION DE RESULTAT – BUDGET MSP**

**ACTE** le principe qu'il ne peut y avoir d'affectation du résultat de la section de fonctionnement.

## **Approuvée à l'unanimité**

### **8/ AFFECTATION DE RESULTAT – BUDGET PATRIMOINE IMMOBILIER LOCATIF**

**DECIDE** l'affectation du résultat excédentaire de la section de fonctionnement comme suit :

- Au compte 1068 en recettes d'investissement : 7 198,66 €

## **Approuvée à l'unanimité**

### **9/ AFFECTATION DE RESULTAT – BUDGET SABOT 5**

**ACTE** le principe qu'il ne peut y avoir d'affectation de résultat de la section de fonctionnement.

## **Approuvée à l'unanimité**

### **10/ AFFECTATION DE RESULTAT – BUDGET POLE DE SANTE**

**ACTE** le principe qu'il ne peut y avoir d'affectation du résultat de la section de fonctionnement.

## **Approuvée à l'unanimité**

## **11/ AFFECTATION DE RESULTAT – BUDGET COMMERCE LOCATIF**

**ACTE** le principe qu'il ne peut y avoir d'affectation du résultat de la section de fonctionnement.

**Approuvée à l'unanimité**

## **12/ APPROBATION BP 2021 - BUDGETS EAU, ASSAINISSEMENT, POLE DE SANTE, MAISON DE SANTE PLURIDISCIPLINAIRE, COMMERCES LOCATIFS, PATRIMOINE IMMOBILIER LOCATIF, SABOT 5**

**APPROUVE** les budgets primitifs 2021 :

### **Maison de Santé pluridisciplinaire**

|                           | DEPENSES         | RECETTES         |
|---------------------------|------------------|------------------|
| Section de fonctionnement | 25 500 €         | 25 500 €         |
| Section d'investissement  | 640 000 €        | 640 000 €        |
| <b>TOTAL</b>              | <b>665 500 €</b> | <b>665 500 €</b> |

### **Commerces locatifs**

|                           | DEPENSES        | RECETTES        |
|---------------------------|-----------------|-----------------|
| Section de fonctionnement | 12 112 €        | 12 112 €        |
| Section d'investissement  | 16 157 €        | 16 157 €        |
| <b>TOTAL</b>              | <b>28 269 €</b> | <b>28 269 €</b> |

### **Pôle de santé**

|                           | DEPENSES         | RECETTES         |
|---------------------------|------------------|------------------|
| Section de fonctionnement | 38 323 €         | 38 323 €         |
| Section d'investissement  | 344 000 €        | 344 000 €        |
| <b>TOTAL</b>              | <b>382 323 €</b> | <b>382 323 €</b> |

### **Sabot V**

|                           | DEPENSES         | RECETTES         |
|---------------------------|------------------|------------------|
| Section de fonctionnement | 207 327 €        | 207 327 €        |
| Section d'investissement  | 368 025 €        | 368 025 €        |
| <b>TOTAL</b>              | <b>575 352 €</b> | <b>575 352 €</b> |

### **Budget patrimoine immobilier locatif (PIL)**

|                           | DEPENSES        | RECETTES        |
|---------------------------|-----------------|-----------------|
| Section de fonctionnement | 13 410 €        | 13 410 €        |
| Section d'investissement  | 10 318 €        | 10 318 €        |
| <b>TOTAL</b>              | <b>23 728 €</b> | <b>23 728 €</b> |

### **Eau**

|                           | DEPENSES         | RECETTES         |
|---------------------------|------------------|------------------|
| Section de fonctionnement | 480 114 €        | 480 114 €        |
| Section d'investissement  | 319 355 €        | 319 355 €        |
| <b>TOTAL</b>              | <b>799 469 €</b> | <b>799 469 €</b> |

### **Assainissement**

|                           | DEPENSES         | RECETTES         |
|---------------------------|------------------|------------------|
| Section de fonctionnement | 348 056 €        | 348 056 €        |
| Section d'investissement  | 589 310 €        | 589 310 €        |
| <b>TOTAL</b>              | <b>937 366 €</b> | <b>937 366 €</b> |

**Approuvée à l'unanimité**

### **13/ SUBVENTION D'EQUILIBRE DU BUDGET COMMUNAL SUR LES BUDGETS POLE DE SANTE, MAISON DE SANTE PLURIDISCIPLINAIRE ET COMMERCES LOCATIFS 2020**

**ACCEPTTE** le versement d'une subvention d'équilibre du budget communal 2020 au budget Pôle de Santé 2020 à hauteur de 10 939.92 € par une dépense en fonctionnement sur le budget communal au compte 657363 et une recette en fonctionnement sur le budget Pôle de Santé au compte 74748.

**ACCEPTTE** le versement d'une subvention d'équilibre du budget communal 2020 au budget Maison de santé pluridisciplinaire 2020 à hauteur de 5 655.44 € par une dépense en fonctionnement sur le budget communal au compte 657363 et une recette en fonctionnement sur le budget Maison de Santé pluridisciplinaire au compte 74748.

**ACCEPTTE** le versement d'une subvention d'équilibre du budget communal 2020 au budget Commerces locatifs 2020 à hauteur de 8 141.56 € par une dépense en fonctionnement sur le budget communal au compte 657363 et une recette en fonctionnement sur le budget Commerces locatifs au compte 74748.

**Approuvée à l'unanimité**

### **14/ SUBVENTION « PERISCOLAIRE » A L'OGEC**

**ACCEPTTE** le versement d'une subvention de 7 140,98 € à l'OGEC correspondant à une indemnisation du périscolaire du temps de midi, pour l'année 2021.

**Approuvée à l'unanimité (1 abstention)**

M. ROMEYER n'a pas pris part au débat ni au vote.

### **15/ AUTORISATION ENGAGEMENT DEPENSES D'INVESTISSEMENT**

**AUTORISE** le Maire, jusqu'à l'adoption du budget primitif 2021, à engager, liquider, et mandater les dépenses d'investissement dans la limite de 178 370,86 € pour le budget « Commune »

**Approuvée à l'unanimité**

### **16/ DEMANDE DE SUBVENTION AUPRES DE LA REGION (CAR) – ENTREE DE BOURG**

**DECIDE** de présenter auprès de la Région Auvergne Rhône Alpes, dispositif Contrat Ambition Région, l'aménagement de l'entrée nord du bourg pour un montant total estimatif de travaux de 644 635 € HT.

**Approuvée à l'unanimité**

### **17/ DEMANDE DE SUBVENTION AUPRES DE L'ADEME – ETUDE ENVIRONNEMENTALE ET PRE OPERATIONNELLE PERMETTANT LA REALISATION DU PROJET D'AMENAGEMENT ET RECYCLAGE FRICHE BARDON**

**DECIDE** de déposer un dossier de demande de subvention auprès de l'Adème, appel à projets 2021, pour le volet « reconversion des friches polluées, accompagnement des études de dépollution dans le cadre du plan de relance ». Le montant total estimatif de la dépense est de 67 189 € HT.

**Approuvée à l'unanimité**

## **18/ DEMANDE DE SUBVENTION AUPRES DU CD43 – RENOVATION DE LA MAIRIE – MISE EN ACCESSIBILITE**

**DECIDE** de présenter auprès de la Région Auvergne Rhône Alpes au titre du Bonus Relance la rénovation du bâtiment de la Mairie pour un montant total de travaux de 395 890 € HT, correspondant à la première tranche.

**Approuvée à l'unanimité**

## **19/ FRICHE BARDON – MISSION AMO SEM DU VELAY**

**APPROUVE** la signature d'une AMO avec la SEM du Velay afin d'assister la commune

- pour la consultation puis la désignation d'un bureau d'étude en sites et sols pollués pour la réalisation d'un plan de gestion,
- pour le dépôt d'un dossier de candidature relatif au compartiment étude de l'appel à projet Friches polluées de l'Adème lancée dans le cadre du plan de relance.

**Approuvée à l'unanimité**

## **20/ FRICHE BARDON – ETUDE PRE OPERATIONNELLE FAISABILITE RECYCLAGE URBAIN**

**APPROUVE** l'étude pré-opérationnelle de faisabilité/recyclage urbain de la friche Bardon confiée à la SEM du Velay (mandataire) et aux cotraitants cabinet « Osmose paysage », Architecte C. Masson et bureau d'étude FBI-ie.

**Approuvée à l'unanimité**

## **21/ PARC DE MAUBOURG – AMENAGEMENT AIRE DE JEUX ET PIQUE-NIQUE**

**APPROUVE** la proposition faite par l'agence Jardins d'Histoire concernant l'aménagement d'une aire de jeu et de pique-nique dans le Parc de Maubourg avec les options (ateliers de concertation) pour un montant total de 3 500 €HT.

**Approuvée à l'unanimité**

## **22/ PROGRAMME VOIRIE 2021 – HONORAIRES**

**APPROUVE** le programme voirie 2021,

**APPROUVE** la proposition d'honoraire du bureau d'étude FBI-ie à hauteur de 3% de la dépenses

**Approuvée à l'unanimité**

## **23/ RECRUTEMENT AGENT AUX SERVICES TECHNIQUES**

**PREND ACTE** du recrutement d'un agent aux services techniques à raison de 35H hebdomadaire à compter du 1<sup>er</sup> mai 2021

## **24/ GRATIFICATION STAGIAIRES NON REMUNERES**

**ACCEPTTE** le principe d'offrir des chèques cadeaux aux stagiaires sous convention dans le cadre de leur scolarité/étude comme suit :

- d'un montant pouvant aller jusqu'à 100 € dès lors que la durée du stage est inférieure à 3 semaines,
- d'un montant pouvant aller jusqu'à 200 € pour une durée de stage comprise entre 3 et 5 semaines,
- d'un montant pouvant aller jusqu'à 500 € pour une durée de stage supérieure à 5 semaines

**Approuvée à l'unanimité**

## **25/ CONVENTION D'ADHESION AU SERVICE SANTE TRAVAIL – CDG43**

**APPROUVE** la proposition de convention d'adhésion au service Santé au travail du CDG43 et à l'option inspection en sécurité et santé au travail

**Approuvée à l'unanimité**

## **26/ ACQUISITION TERRAIN LOUCEA – CHEMIN DE FAURE**

**APPROUVE** l'acquisition gratuite de la parcelle n°BW80 d'une superficie de 24 m<sup>2</sup>, située à Loucéa, chemin de Faure, appartenant à M. BEAUBET.

**Approuvée à l'unanimité**

## **27/ ACQUISITION MAISON DUFAU – LES YVERRAS**

**APPROUVE** l'acquisition de la maison DUFAU situé aux Yverras (sur parcelle cadastrée CE140) au prix d'un euro symbolique, conformément à l'avis du Services des Domaines qui gère le bien.

**Approuvée à l'unanimité**

## **28/ RENOVATION DE LA MAIRIE – MISE EN ACCESSIBILITE – REACTUALISATION PLAN DE FINANCEMENT DEMANDE DETR/DSIL 2021**

**DECIDE** de présenter à la DETR et (ou) DSIL 2021 la rénovation du bâtiment de la Mairie pour un montant total de travaux de 395 890 € HT, correspondant à la première tranche.

**APPROUVE** le plan de financement prévisionnel de ce projet

**Approuvée à l'unanimité**

La séance du Conseil municipal est levée à 23H15.